

Порядок взаємовідносин при дослідженні харчових продуктів

Порядок взаємовідносин при дослідженні харчових продуктів, сировини тваринного, рослинного походження, води та кормів Черкаською регіональною державною лабораторією Державної служби України з питань безпеки харчових продуктів та захисту споживачів (далі Лабораторія) та юридичною або фізичною особою (Замовником).

1. Замовник усно або письмово звертається про надання послуги.
2. Для того, щоб найкраще виконати вимоги Замовника та уникнути можливих непорозумінь, Лабораторія спільно з представниками Замовника розглядають питання та відповідні дані вносять у запит на проведення досліджень. Форма запиту (Замовник може самостійно опрацювати).
3. Замовника інформують про вартість робіт і діючий порядок ціноутворення відповідно до встановлених розмірів плати за послуги («Розміри плати за послуги...», затверджені Наказом Мінагрополітики від 13.02.2013 №96). Загальна вартість послуг визначається як сума вартості послуг усіх досліджень (випробувань).
4. Форма договору про надання послуг лабораторних випробувань (досліджень) встановлюється юридичною службою на основі вимог законодавства України. Пропозиції Замовника про внесення змін до Договору приймаються у письмовій формі (за наявності обґрунтованого пояснення).
5. Документи, необхідні для укладання письмового договору:
 - назва організації
 - адреса
 - розрахунковий рахунок
 - МФО
 - код ЄДРПОУ

- ППН
 - електронна адреса
 - номер телефону
 - підписант
6. За бажанням Замовника, Лабораторія направляє рахунок Замовнику після реєстрації зразків з використанням електронної пошти.
7. Зразки харчових продуктів, сировини тваринного, рослинного походження, води та кормів повинні супроводжуватися Актом відбору зразків (форма і зміст якого встановлюється організацією, яка проводила відбір). Рекомендовані форми супровідної документації:
- рекомендована форма запиту на проведення досліджень;
 - рекомендована форма акту відбору зразків (для юридичних осіб);
 - рекомендована форма супровідного листа (для фізичних осіб).
8. На випробування не приймаються зразки:
- без супровідних документів;
 - непридатні для випробувань (залежно від виду випробувань);
 - з порушенням цілісності упаковки (контейнера або боксу), за погодженням із Замовником;
 - при відсутності маркування зразка або невідповідності маркування супровідному документу.
9. Термін виконання випробувань (досліджень) та видачі Замовнику результатів регламентується нормативними документами на методи випробувань і, у більшості випадків, складає від 2 до 15 робочих днів. Термін виконання випробувань встановлюється окремо для кожного зразка та виду випробувань. Експертний висновок надається Замовнику на паперовому носії.
10. За результатами наданих послуг сторонами складається та підписується Акт виконаних робіт.